

Réunion collectif EnREV

29/06/2020

Présents :

- Antoine Désir
- Dominique Dario
- Olivier Guittard
- Michel Gaisne
- Michel Leboeuf

Ordre du jour

1/ Groupe Communication

- Présentation de la plaquette et du courrier
- Échéance à venir

2/ Groupe technique

- Calendrier

3/ Groupe éco Juridique

- Validation du Règlement Intérieur

4/ Bilan calendrier

5/Point infos

1/ Groupe communication

- Présentation de la plaquette et du courrier
- Echéances à venir

Présentation de la plaquette et du courrier

Dans le drive, dossier “communication et dynamique de groupe”

⇒ courrier et “plaquette” aux élus

⇒ Plaquette : PDF “Projet plaquette”

⇒ Courrier : Word “courrier EnREV”

Echéances à venir

- Envoi de la plaquette et du courrier aux élus
=> **Objectif** : Obtenir une lettre d'intention

Présentation de l'association aux interco ?

2/ Groupe Technique

- Bilan partiel du repérage des toits
- Echéances à venir

Bilan partiel repérage des toits

27 toits repérés

- 8 toits à fort potentiels (oui)
- 8 toits nécessitent une étude approfondie (pas d'avis)
- 11 toits inutilisables (non)

Echéances à venir

- Rédaction du cahier des charges de l'étude de faisabilité technique
- Identification complémentaire des toits à fort potentiel
- Pré-sélection d'un Bureau d'Études

Point Magny-les-Hameaux

3/ Groupe éco-juridique

- Validation du Règlement Intérieur
- Echéances à venir

Validation du Règlement Intérieur

Dans le drive, dossier “Eco-juridique”

⇒ **règlement intérieur de l’association EnREV version 4**

Echéances à venir

- **Rassembler les documents pour l'AAP**

- Charte régionale des valeurs de la République et de la laïcité signée
- Attestation de non récupération de la TVA signée par le représentant de la structure, si applicable
- Copie de l'engagement des autres co-financeurs si validé
- Décision et délibération signées de l'organe compétent sollicitant l'aide
- Copie de la publication de la décision d'approbation de la convention constitutive ou les statuts
- Convention constitutive et liste des membres du CA
- Délibération signée de l'organe compétent autorisant le projet et/ou à demander des financements
- **Dossier cerfa n°12156*05 complété pour les associations seulement**
- **Cahier des charges de l'étude de faisabilité technico-économique**
- Devis du bureau d'études XXX
- **Lettre d'intention de la Ville de XXXX donnant son autorisation pour un projet sur le toit de XXX OU Délibération du Conseil Municipal de la Ville OU Publication de l'AMI ... (! non engageante - donc facile à obtenir à priori)**

□ **Prochaine réunion (physique) le 27 juillet à 18h**

4/ Bilan calendrier

Groupe Communication

- Envoyer la plaquette et le courrier aux élus

Groupe Technique

- Rédaction du cahier des charges de l'étude de faisabilité technique
- Identification poussée des toits à fort potentiel
- Pré-sélection d'un Bureau d'Études

Groupe Eco-juridique

- Rassembler les documents pour l'AAP, notamment Cerfa et Cahier des charges économique (modèle éco)

Collectif

- Valider les documents nécessaires à l'AAP
- Valider le choix du Bureau d'Études

5/ Actualités

- Enercity78
- apporteur d'affaire ombrières photovoltaïques
- Pascal Egée (Mesnil-Saint-Denis)

- **Webinaire « relations avec les collectivités »** : comment leur parler, comment les convaincre de soutenir un projet citoyen, comment les gérer pendant le projet...

Vendredi 3 juillet de 12h30 à 14h.

Inscription :

<https://energie-partagee.org/formation/webadherents-les-cles-pour-convaincre-votre-collectivite/>